



## GUIDE OPÉRATIONNEL · 10 QUESTIONS

# Avant d'envoyer une équipe en zone rouge

Les dix questions que tout responsable sécurité devrait se poser avant d'autoriser un déplacement dans une zone à haut risque au Burkina Faso.

**Pourquoi ces questions.** Dans la pratique, les incidents en zone rouge résultent rarement d'imprévus totaux. Ils résultent presque toujours d'une de ces dix questions qui n'a pas été posée — ou dont la réponse a été escamotée. Cette fiche est un outil de décision, pas un cours théorique. Si vous n'avez pas de réponse claire à l'une des questions, la mission n'est pas prête.

## 01 La mission est-elle strictement nécessaire, maintenant ?

Une mission peut-elle être repoussée de 72h ? Déléguée à un partenaire local ? Réalisée à distance ? Le principe de nécessité doit être documenté avant toute autorisation. Si la justification tient en une ligne vague, c'est insuffisant.

## 02 Qui a validé la décision, par écrit ?

Le Directeur Pays ? Le Security Focal Point ? Les deux ? La validation doit être tracée (email ou note signée). En cas d'incident, l'absence de trace de validation hiérarchique est un problème majeur, y compris juridiquement.

## 03 L'équipe a-t-elle reçu un briefing spécifique à cette mission ?

Pas le briefing standard. Un briefing qui couvre : itinéraire exact, points de contact locaux, derniers incidents dans la zone dans les 30 jours, protocoles d'urgence adaptés, consignes de communication. Durée minimale : 30 minutes.

## 04 Les véhicules sont-ils adaptés et en état ?

Type de véhicule adapté au terrain. Pneus récents. Réservoir plein. Jerrycan de réserve. Trousse mécanique de base. Vérification faite le matin même du départ, pas la veille.

## 05 Les communications sont-elles redondantes ?

Un seul moyen de communication est insuffisant. Minimum : téléphone mobile (avec crédit) + second moyen (radio VHF, téléphone satellite, ou second mobile sur réseau différent). Points de check-in horaires programmés et connus de tous.



## 06 Le point focal au bureau est-il identifié et disponible toute la durée de la mission ?

Une personne nommément désignée, joignable à tout moment, qui connaît le plan de mission, dispose de l'arbre de contact d'urgence, et sait quoi faire en cas d'absence de check-in.

## 07 Les itinéraires principal et alternatif sont-ils planifiés et connus de tous ?

Pas juste « on passera par la route du Nord ». Tracé précis, points de passage, temps estimés entre chaque point. Un itinéraire alternatif opérationnel en cas de blocage du principal. Les deux connus de chaque membre de l'équipe.

## 08 Un plan de repli est-il défini et opérationnel ?

En cas de problème, où va l'équipe ? Bureau partenaire local ? Commissariat le plus proche ? Hôtel sécurisé identifié ? Les points de repli doivent être physiquement repérés, pas juste évoqués. Les contacts sur place doivent être informés.

## 09 La documentation de mission est-elle complète et à jour ?

Ordres de mission signés, badges d'identification, copies des passeports/CNIB (papier ET numérique), autorisations administratives si applicables, attestations d'assurance, certificats de vaccination si besoin. Trop de missions partent avec un dossier incomplet.

## 10 Avez-vous débriefé une mission similaire récente ?

Quelqu'un de votre organisation ou partenaire a-t-il conduit une mission comparable dans les 30 derniers jours ? Qu'a-t-il observé ? Quelles difficultés a-t-il rencontrées ? Cette question fait souvent la différence entre une mission préparée et une mission improvisée.

### POUR ALLER PLUS LOIN

Si vous n'avez pas de réponse claire à plus de trois de ces questions, votre organisation gagnerait à structurer ses procédures. **Vertix Risk Advisory** accompagne les ONG et entreprises opérant au Burkina Faso avec des audits opérationnels livrés en 48 heures. Premier contact gratuit, sans engagement.

**Contact** : +226 54 76 02 86 · [vertixriskadvisory@gmail.com](mailto:vertixriskadvisory@gmail.com)